

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 75

**Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vaali toimikaudeksi 2025-2027
(yhteistoiminta-aluen asia)**

TRE:2645/00.00.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Saari Regina

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Taina Lehmuskoski, puh. 044 423 5633, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston jäseniksi
toimikaudeksi 2025-2027 valittiin

Jaakko Mustakallio varajäsenenään Ilari Putkonen
Georgios Karhu-Jopasin varajäsenenään Jutta Vihonen
Marko Moisio varajäsenenään Pentti Herranen
Mira Hirvonen varajäsenenään Iida-Maria Minkkinen
Leena Kostiainen varajäsenenään Elina Kähäri
Arttu Vuori varajäsenenään Matti Helin
Jouni Markkanen varajäsenenään Johanna Roihuvuo ja
Sinikka Torkkola varajäsenenään Aaron Kallinen

ja jaostoon valituista jäsenistä nimettiin puheenjohtajaksi Jaakko
Mustakallio ja varapuheenjohtajaksi Mira Hirvonen.

Esittelijä: Saari Regina, Työllisyys- ja kasvujohtaja

Päätösehdotus

Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon valitaan 8 jäsentä ja
jokaiselle henkilökohtainen varajäsen toimikaudeksi 2025–2027.

Työllisyysjaostoon varsinaisiksi jäseniksi valituista elinvoima- ja
osaamislautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä valitaan puheenjohtaja ja
varapuheenjohtaja.

Kokouskäsitely

Puheenjohtaja ehdotti työllisyysjaoston jäseniksi Jaakko Mustakalliota,
Georgios Karhu-Jopasina, Marko Moisiota, Mira Hirvosta, Leena
Kostiaista, Arttu Vuorta, Jouni Markkasta ja Sinikka Torkkolaa sekä
varajäseniksi Ilari Putkosta, Jutta Vihosta, Pentti Herrasta, Iida-Maria
Minkistä, Elina Kähäriä, Matti Heliniä, Johanna Roihuvuota ja Aaron
Kallista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

MLra Hirvonen kannatti ehdotusta ja lautakunnan ollessa yksimielinen, puheenjohtaja totesi ehdotuksen tulleen hyväksytyksi.

Perustelut

Hallintosäännön 10 §:n mukaan elinvoima- ja osaamislautakunnassa on työllisyysjaosto, joka toimii julkisten työvoimapalvelujen viranomaistehtävien hoitamisen yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Jaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen. Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla. Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimielimessä. Jaosto toimii kuntien yhteisenä toimielimenä.

Työllisyysjaosto vastaa työvoimapalvelujen järjestämisestä. Työllisyysjaosto toimii viranomaisena asioissa, jotka koskevat työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisia työvoimapalveluiden järjestämistehtäviä sekä muussa lainsäädännössä työvoimaviranomaiselle säädettyjä tehtäviä ja tiettyjen kotoutumisen edistämisestä annetun lain (681/2023) mukaisista kunnille annettujen tehtävien hoitamisesta yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Työllisyysjaoston erityistehtävät ja ratkaisuvallta on määritelty hallintosäännön 20 §:ssä.

Kuntalain 30 §:n mukaan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään.

Hallintosäännön 10 §:n mukaisesti lautakunnat valitsevat jaostoihin jäsenet ja jokaiselle henkilökohtaisen varajäsenen, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty. Hallintosäännön mukaisesti lautakuntien puheenjohtajina toimivat apulaispormestarit. Jaostojen osalta lautakunnat valitsevat jaostoon varsinaisiksi jäseniksi valituista lautakunnan jäsenistä tai varajäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Tiedoksi

Valitut, Luottamushenkilömuutokset, Terhi Kokkonen,
luottamushenkilopalkkiot.pirkanmaa(at)monetra.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi. 24.6.2025

Päätös on lähetetty sähköpostilla 23.6.2025

Muutoksenhakuviranomaisen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
23.06.2025

Aino Jokinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§75

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.